

Выписка из приказа

от 18.03.2024 г.

№ 70

О приеме детей в первый класс

В соответствии со статьями 16 и 31 Закона Российской Федерации «Об образовании» (в редакции Федерального закона от 18 ноября 2011 года № 310 – ФЗ «О внесении изменений в статьи 16 и 31 Закона Российской Федерации «Об образовании») в части обеспечения территориальной доступности муниципальных образовательных учреждений, приказом Министерства России от 08.10.2021г. № 707 «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области «О закреплении муниципальных образовательных учреждений за территориями Иловлинского муниципального района Волгоградской области» от 10.03.2023г. № 187 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01 апреля по 30 июня текущего года прием заявлений в 1 класс МБОУ Медведевской СОШ для граждан, проживающих на закрепленной территории в соответствии с «Положением о приеме граждан в муниципальное бюджетное образовательное учреждение Медведевскую среднюю общеобразовательную школу».
2. В соответствии с данными по учету детей, проживающих на закрепленной территории и подлежащих обучению в школе, определить на 2024-2025 учебный год следующее количество мест в 1-х классах – 25 человек.
3. Методисту по УВР **Власову Денису Игоревичу**:
 - не позднее 22 марта 2024г. разместить на информационном стенде и на официальном сайте школы список закрепленной территории и информацию о количестве мест в первых классах;
 - не позднее 6 июля 2024г. разместить информацию о наличии свободных мест для приема заявлений в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории.
 - с 6 июля 2024г. систематически обновлять информацию о наличии *свободных мест в первых классах школы*.
4. С 6 июля по 5 сентября текущего года до момента заполнения свободных мест организовать прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории.
5. **Качкиной Л.И.**, учителю начальных классов:
 - запланировать и провести родительское собрание с родителями будущих первоклассников;
 - подготовить бланки заявлений, договора, расписки о приеме документов, организовать ведение Журнала регистрации заявлений.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Медведевской СОШ

И.В.Мацегорова

